МОФБ

«УТВЕРЖДЕНО»
решением Президиума МОФБ
«14» октября 2026 года
Президент МОФБ
_____О.Д. Беликов
«14» октября 2026 года

Р Е Г Л А М Е Н Т
СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО БАСКЕТБОЛУ СРЕДИ МУЖСКИХ КОМАНД СЕЗОНА 2026-2027 Г.Г..

ГЛАВА I. ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ.

Спортивные соревнования Московской области по баскетболу (далее – Соревнования) проводятся с целью:

- классификации клубов/команд;
- повышения уровня мастерства подмосковных баскетболистов;
- подготовки и успешного выступления сборных команд Московской области во Всероссийских соревнованиях;
- пропаганды подмосковного баскетбола;
- подготовки спортивных резервов;
- дальнейшего развития баскетбола в Московской области.

СТАТЬЯ 2. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ.

2.1. Соревнования проводятся в соответствии с «Официальными правилами баскетбола» с учетом всех изменений, уточнений, дополнений и разъяснений по отдельным статьям «Официальных правил баскетбола», а также в соответствии с настоящим Регламентом и его приложениями.

2.2. Приложения являются неотъемлемыми частями Регламента.

2.3. Все участники Соревнований обязаны соблюдать положения «Официальных правил баскетбола» и требования настоящего Регламента.

СТАТЬЯ 3. РУКОВОДСТВО ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ СОРЕВНОВАНИЙ.

3.1. Руководство организацией и проведением Соревнований осуществляет ГСК МОФБ.

3.2. Персональный состав ГСК МОФБ определяется решением Президиума МОФБ по представлению судейского комитета МОФБ.

СТАТЬЯ 4. ПРАВА ГСК.

4.1. При возникновении ситуаций, разрешение которых невозможно на основании положений настоящего Регламента, ГСК имеет право принимать по ним решения с последующим информированием о вынесенных решениях Президиум МОФБ.

4.2. Если решение ГСК, по мнению руководства команд-участниц Соревнований, ущемляют их права, решение по данному вопросу принимает апелляционное жюри, решение которого является окончательным.

4.3. Персональный состав апелляционного жюри определяется решением Президиума МОФБ.

4.4. Контакты ГСК:

- Электронная почта: mofb.referee@bk.ru.
- Главный судья соревнований – 89154708501 – Бычков В.А. (bychkov.5@mail.ru).
- Главный судья-секретарь соревнований – 89164239955 – Минкин П.А. (minkin.86@bk.ru).
- Комиссия по назначению судей и комиссаров: 89037854646 – Ефимов А.Н. (efim0452@mail.ru).
- Дисциплинарная комиссия: 89168801895 – Ревенко В.Н. (revenko1950@yandex.ru).
- Допуск к соревнованиям: 89164239955 – Минкин П.А. (minkin.86@bk.ru).
- Официальный сайт: https://mosobl.russiabasket.ru.

СТАТЬЯ 5. УЧАСТНИКИ.

5.1. Состав участников и система проведения Соревнований утверждаются в Приложении 1.

5.2. Все клубы/команды должны руководствоваться принципами честного делового партнерства, справедливости, неукоснительного уважения к соперникам, судьям и зрителям и принимать все необходимые меры для исключения насилия и противоправных действий в спортивных сооружениях.

СТАТЬЯ 6. УСЛОВИЯ ДОПУСКА.

6.1. Клубы/команды допускаются к участию в Соревнованиях при условии выполнения требований Регламента и по решению исполнительной дирекции.

6.2. Для подтверждения участия в Соревнованиях каждый клуб/команда должен:

6.2.1. Погасить финансовые задолженности за предыдущий сезон перед МОФБ до 25 октября 2026 года;

6.2.2. Оплатить заявочный взнос за участие в Соревнованиях до 01 ноября 2026 года;

6.2.3. Предоставить гарантийное письмо участвующей организации по выполнению требований Регламента и требований безопасности до 15 октября 2026 года.

СТАТЬЯ 7. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ КЛУБАМИ/КОМАНДАМИ.

7.1. Для получения документов, допускающих к участию в Соревнованиях, каждый клуб/команда должен представить в ГСК:

7.1.1. Заявку установленной формы в 2 экземплярах. Первый экземпляр в формате PDF с заполненными графами на игрока, подписью и печатью врача на допуск игрока к соревнованиям и завизированный её руководителем и заверенный руководителем муниципальной федерации баскетбола. Второй экземпляр в формате WORD. Данные заявки необходимо выслать на электронный адрес **PASPORT.MOFB@MAIL.RU** с пометкой **Паспорт команды МОФБ**. Каждый клуб/команда может заявить и паспортизировать не более 24 игроков;

7.1.2. Электронный образ общегражданского паспорта (электронный образ свидетельства о рождении для юношей и девушек, не достигших 14-летнего возраста);

7.1.3. Справку с реквизитами клуба/команды, включая почтовый адрес игрового спортивного зала, способы проезда к нему на общественном и личном автотранспорте, телефоны, факс руководителя спортивной организации, телефоны (мобильные) всех заявленных тренеров, телефоны спортивного зала, факсы, адрес электронной почты;

7.1.4. Фото всех заявленных игроков размером 3х4 в игровой форме на светлом фоне в электронном виде на электронном носителе. Фото всех заявленных тренеров размером 3х4. Все фото должны соответствовать требованиям Приложения № 2.

7.1.5. Электронный образ Гарантийного письма участвующей организации (предоставляется до 15 октября 2026 года), электронный образ распоряжения Главы муниципального образования о проведении соревнований в соответствии с календарём, утверждённым МОФБ (предоставляется командами г.о. Павловский Посад, г. Куровское, г.о. Сергиев Посад, г.о. Люберцы, г.о. Ступино), письмо о внесении спортсооружения, в котором будут проводиться игры во Всероссийский реестр объектов спорта.

7.1.6. Копию платёжного поручения об оплате организационного (целевого) взноса (предоставляется до 02 ноября 2026 года).

7.2. Для участия в Соревнованиях необходимо выполнить требования, согласно Приложению 3, до **24 октября 2026 года**. Все игроки должны быть зарегистрированы на сайте РФБ и иметь личную электронную почту для входа на него.

7.3. Штатные сотрудники МОФБ, руководители и члены комитетов и комиссий МОФБ, участвующих в организации и проведении соревнований, работе ГСК, не имеют права быть тренерами или официальными представителями команд, участвующих в соревнованиях.

7.4. При невыполнении требований, указанных в статье 7 пункты 1, 2 клубу/команде не выдаются документы, допускающие его для участия в Чемпионате, Кубке Московской области.

СТАТЬЯ 8. ДОКУМЕНТЫ, ВЫДАВАЕМЫЕ КЛУБАМ/КОМАНДАМ.

После подачи всех необходимых документов для участия в Соревнованиях, клуб/команда получают следующие документы:

8.1. Паспорт команды на участие в Соревнованиях.

8.2.«Лист штрафных санкций за нарушения Регламента Соревнований (спортсмены, тренерский состав, сопровождающие лица)».

8.3. Календарь игр.

СТАТЬЯ 9. ДОЗАЯВКИ ИГРОКОВ.

9.1. После получения паспорта команды клуб/команда может делать дозаявки игроков:

а) не принимавших участия в играх текущего сезона – до 20 января текущего сезона включительно.

б) принимавших участие в играх текущего сезона – с 01 января по 20 января текущего сезона включительно.

9.2. Переход игрока из одной команды в другую команду осуществляется на основании письменного заявления игрока.

9.3. Основанием для отказа в переходе такого игрока может являться предоставление каких-либо документов о финансовой задолженности перед клубом/командой, в которой игрок начинал сезон.

9.4. Все дозаявки должны подаваться в ГСК за 72 часа до начала очередной игры.

ГЛАВА II. СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ

СТАТЬЯ 10. СОСТАВ УЧАСТНИКОВ И СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ

10.1. Состав участников и система проведения Соревнований указываются в Приложении 1 к настоящему регламенту.

10.2. Состав каждой команды, участвующей в Соревнованиях:

- 24 игрока, 3 тренера, 2 сопровождающих в заявке на сезон;

- 12 игроков, 3 тренера, 2 сопровождающих, внесённых в техническую заявку на игру.

10.3. В соревнованиях могут принимать участие игроки не моложе 15 лет на момент участия в матче (исключение составляют игроки, входящие в расширенный список кандидатов в сборную команду Московской области среди юниоров 2011 года рождения).

За нарушение пункта 10.3. команда наказывается поражением «лишением права» со счётом 0:20.

10.4. В играх Соревнований могут принимать участие не более пяти игроков, не имеющих постоянной регистрации на территории Московской области или документов, подтверждающих право собственности на жилую недвижимость на территории Московской области.

10.5. В случае участия в игре игрока, не имеющего права играть (не допущенного к соревнованиям, дисквалифицированного, участвующего в Чемпионате/Соревнованиях РФ (кроме пункта 10.8.)), команда наказывается поражением «лишением права» со счётом 0:20.

10.6. В случае участия игрока/игроков в играх за другие команды в официальных Чемпионатах других регионов, команда на соревнованиях Московской области наказывается поражением «лишением права» со счётом 0:20 во всех играх с участием данного игрока/игроков, которые были проведены после участия игрока в матче Чемпионата других регионов.

Ответственность за исполнение данной статьи несёт руководитель и/или главный тренер команды/клуба, указанные в заявке.

Вопрос о персональном допуске игроков, не соответствующих данному пункту, может решаться ГСК соревнований по представлению комиссии по допуску и переходам игроков МОФБ (на основании положения).

10.7. Участники Чемпионата РФ всех лиг не имеют права принимать участие в Соревнованиях (Исключение: пункт 10.8).

За нарушение в игре пункта 10.7. команда наказывается поражением «лишением права» со счётом 0:20.

10.8.В составе мужских команд участников Соревнований допускается участие игроков, выступающих в Первенстве РФ среди юниоров до 19 лет (ДЮБЛ), и игроков, выступающих в Первенстве РФ среди молодёжных команд Единой лиги ВТБ в составе БК «Химки» (не старше 2008 г. р.).

10.9. Допускается участие в соревнованиях членов сборных команд Московской области, учащихся отделений баскетбола УОР, СДЮШОР, ДЮСШ Московской области, учащихся дневного отделения ВУЗов Подмосковья (за исключением игроков, указанных в пункте 10.7), представленных в соревнованиях.

СТАТЬЯ 11. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

11.1. Места команд в Соревнованиях определяются согласно разделу «D—Классификация команд» «Официальных правил баскетбола».

11.2. Клубы, подавшие заявки на участие в Соревнованиях, занявшие с первого по седьмое места, обязаны принять участие в предварительном этапе Кубка Московской области по баскетболу сезона 2026-2027 года, который запланирован к проведению в период 18.09.2027 – 02.10.2027 г.

СТАТЬЯ 12. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ВРЕМЯ НАЧАЛА ИГР

12.1. Соревнования мужских команд проводятся по субботним, воскресным и праздничным дням согласно календарю.

СТАТЬЯ 13. ПЕРЕНОС ДАТЫ И ВРЕМЕНИ НАЧАЛА ИГРЫ

13.1. Дата игры и время начала игры Соревнований может быть изменена только в исключительных случаях по обоюдному согласию играющих команд.

13.2. Клуб/команда, являющийся инициатором переноса даты игры, не позднее, чем за 10 дней до первоначальной даты игры письменно сообщает в ГСК согласованную с клубом/командой-соперником новую дату игры.

13.3. Клуб/команда-соперник предоставляет в ГСК письменное подтверждение своего согласия на перенос даты игры не позднее, чем за 10 дней до первоначальной даты игры.

13.4. В случае отсутствия обоюдного согласия, дату игры назначает ГСК.

B. НАГРАЖДЕНИЕ

СТАТЬЯ 14. НАГРАЖДЕНИЕ КОМАНД, ИГРОКОВ, ТРЕНЕРОВ

14.1. Команды, занявшие места с 1 по 3 в Соревнованиях, награждаются кубками;

14.2. Команды, занявшие 2 - 3 места в Соревнованиях, награждаются плакетками;

14.3. Игроки и тренеры команд, занявших места с 1 по 3 в Соревнованиях, награждаются медалями (не более 18 человек).

14.4. Лучшие игроки турнира награждаются шестью индивидуальными призами.

ГЛАВА III. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ.

СТАТЬЯ 15. РАСХОДЫ КЛУБА/КОМАНДЫ ДО НАЧАЛА ЧЕМПИОНАТА/КУБКА.

15.1. Команда, участвующая в Соревнованиях, должна оплатить до 04 ноября 2026 года организационный (целевой) взнос.

Категория	Организационный (целевой) взнос
Спортивные соревнования Московской области	165000=00

15.2. Реквизиты МОФБ:

Полное наименование юридического лица	**Общественная организация "Московская областная Федерация баскетбола"**
Сокращенное наименование юридического лица	**МОФБ**
Место нахождения	**141055, Московская область, г. Лобня, ул. Лейтенанта Бойко, д. 104А**
Адрес юридического лица (почтовый адрес)	141055, Московская область, г. Лобня, ул. Лейтенанта Бойко, д. 104А
ИНН	5052010111
КПП	504701001
ОГРН	1035000027919
Банковские реквизиты	р/с 40703810900000001987 в банке АО "Райффайзенбанк" г. Москва, БИК 044525700, к/с 30101810200000000700
Президент	Беликов Олег Дмитриевич (действует на основании устава) +7(925) 012-98-94
	belikovod@mail.ru
ОКПО	48798148
ОКАТО	46440000000
ОКТМО	46740000001
ОКОГУ	4220003
ОКФС	53
ОКОПФ	20200
ОКВЭД 2	94.99 (Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки); 93.19 (Деятельность в области спорта прочая)

СТАТЬЯ 16. РАСХОДЫ КЛУБА/КОМАНДЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЧЕМПИОНАТА/СОРЕВНОВАНИЙ

16.1. Все расходы, связанные с участием в соревнованиях (оплата судейства, командирование на игры Чемпионата/Соревнований, Кубка), клуб/команда несет за свой счет.

16.2. Оплата работы судейской коллегии:

Категория соревнований	Должность	Кол-во чел.	Оплата за игру (рег. сезон, плей-инн)	Оплата за игру (плей-офф)
Соревнования Московской области среди мужских команд (Дивизион «Восток»)	Судья	2	2500=00 рублей каждому	3500=00 рублей каждому
	Комиссар	1	2500=00 рублей	3500=00 рублей
	Секретарь	3	1250=00 рублей каждому	1250=00 рублей каждому

16.4. В случае если матч судит один судья, то его оплата увеличивается в 1,5 раза. В случае опоздания арбитра на первую или единственную игру тура, оплата его работы составляет 50 % от стоимости всех игр тура.

16.5. В случае неявки клуба/команды и оформления протокола игры «лишением права» судьям, комиссару, судьям-секретарям оплата производится как за сыгранные матчи.

16.6. Оплата работы медицинского работника:

- Мед. сестра – 800=00 рублей за игру.

ГЛАВА IY. ОБЯЗАННОСТИ КЛУБОВ/КОМАНД

А. ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА-ХОЗЯИНА

СТАТЬЯ 17. ОБЯЗАННОСТИ ПО ОТНОШЕНИЮ К КЛУБУ ВИЗИТЁРУ

17.1. Спортзал для разминки, в котором состоится игра Соревнований, должен быть предоставлен команде участнице по крайней мере, за 20 минут до времени начала игры.

17.2. Во время разминки команда-участница должна получить в распоряжение не менее 2 мячей, идентичных игровому.

17.3. В СЛУЧАЕ ОПАЗДАНИЯ КОМАНДЫ-ВИЗИТЁРА КОМАНДА-ХОЗЯИН ДОЛЖНА СДЕЛАТЬ ВСЁ ВОЗМОЖНОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИГРЫ.

СТАТЬЯ 18. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

18.1. Команда-хозяин обязан выполнять требования по обеспечению безопасности в соответствии с действующим постановлением Губернатора Московской области.

18.2. Команда-хозяин обязана обеспечить наличие всего технического оборудования в игровом зале в рабочем состоянии и его соответствие требованиям «Официальных правил баскетбола» (табло времени, счёта, устройство 24-х секунд, микрофон).

18.3. В случае отсутствия в рабочем состоянии во время проведения игры в игровом зале табло времени, счёта, устройства 24-х секунд, микрофона – команде-хозяину заносится замечание в «Лист штрафных санкций», в случае повторения – дисквалификация игрового зала до конца текущего круга.

18.4. До начала матча предоставить комиссару или старшему судье следующие документы: паспорт команды, техническую заявку отдельно для первой и второй команд, электронные образы паспортов игроков и тренеров, листы учета штрафных санкций.

В случае отсутствия паспорта команды, паспортов игроков и тренеров, листов штрафных санкций команде, не имеющей данных документов, засчитывается поражение «лишением права» со счётом 0:20.

18.5. Клуб/команда-хозяин обязан обеспечить соответствие состояния спортивного сооружения требованиям «Официальных правил баскетбола».

18.6. Клуб/команда-хозяин обязан обеспечить квалифицированную работу бригады судей-секретарей (статистик, секундометрист, оператор времени атаки, оператор табло) и предоставлять в их распоряжение всё необходимое оборудование (в т.ч. принтер, модель которого необходимо сообщить ответственному за назначение судей статистиков официальным письмом в начале сезона).

Соревнования в качестве судей-секретарей имеют право судить только судьи-секретари, прошедшие предсезонный семинар, которые должны представить паспорт судьи МОФБ или РФБ старшему судье или комиссару.

За невыполнение данного пункта – лишение права проведения домашних игр до конца текущего круга.

Ответственность за исполнение данной статьи несет руководитель и/или главный тренер команды/клуба, указанные в заявке.

18.7. Команда-хозяин обязан обеспечить квалифицированную работу медицинского работника во время проведения матчей Соревнований. Документ о медицинском образовании должен быть предъявлен старшему судье (комиссару, инспектору) за 30 минут до начала первой или единственной игры.

18.8.1.В случае отсутствия медицинского работника в игровом зале за 30 минут до начала первой или единственной игры клуб-хозяин наказывается поражением «лишением права» со счетом 0:20 во всех играх тура.

18.9. Команда-хозяин обязана предоставлять необходимый инвентарь и персонал для протирки площадки во время проведения игр Соревнований.

18.10.1. Команда-хозяин обязана обеспечить предоставление оригиналов протоколов игр и отчета-комиссара в ГСК на ближайшем совещании команд-участниц соревнований.

18.10.2. Команда-хозяин обязана обеспечить предоставление электронных образов протоколов игр и отчета-комиссара в ГСК по эл. почте protokolmofb20-21@mail.ru **в течение тридцати минут по окончании игр тура.**

18.10.3. Команда-хозяин, не обеспечившая доставку копий протоколов игр и отчета комиссара в **ГСК** в течение 3-х часов по окончании игр тура, получает поражение «лишением права» со счетом 0:20 в игре данного тура.

18.10.4. Команда-хозяин обязана обеспечить передачу результатов игр посредством WhatsApp -сообщения не позднее чем через 20 минут после окончания последней (единственной) игры тура в **ГСК** МОФБ по телефонам 89037854646, 89164239955.

18.11. Команда-хозяин по расписанию должна обеспечить наличие игровой формы в соответствии с требованиями «Официальных правил баскетбола».

18.12. Команда-хозяин должен обеспечить наличие мячей **MOLTEN** GF (GL) № 7 или **Jogel Ambition** № 7 в количестве не менее 5 штук.

18.13. Команда-хозяин тура по решению ОБЯЗАНА до 10.00 дня, следующего за игрой, прислать репортаж о прошедшем туре, включающий в себя текстовый документ развёрнутого содержания и 60-70 фото с лучшими фрагментами матча.

За нарушение – штраф 5000 рублей за каждую игру.

18.14. Команда-хозяин тура обязана произвести online-видеотрансляцию всех игр тура и обеспечить доступ к ней в сети Интернет представителям **ГСК** в течение одного дня с момента окончания игры.

За нарушение – штраф 5000 рублей за каждую игру.

Б. ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА-ВИЗИТЁРА

СТАТЬЯ 19. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Команда-визитёр должен прибыть к месту проведения соревнований не менее чем за 30 минут до начала игры.

19.2. До начала матча предоставить комиссару или старшему судье следующие документы: заявку, техническую заявку, паспорта игроков и тренеров, листы учета штрафных санкций.

В случае отсутствия заявки, паспортов игроков и тренеров, листов учета штрафных санкций команде, не имеющей данных документов, засчитывается поражение «лишением права» со счётом 0:20.

В случае отсутствия паспортов игроков и тренеров на отдельных игроков или тренеров, данные игроки или тренеры до игры не допускаются.

19.3.В случае опоздания к указанному времени начала игры, команда -визитёр должен проинформировать об этом команду-хозяина и сообщить предполагаемое время приезда.
19.4.В случае опоздания клуба-визитёра к указанному времени начала более чем на 60 минут, решение о возможности проведения игры принимает комиссар или старший судья, исходя из сложившейся ситуации. В случае невозможности проведения двух игр должна состояться игра основных составов команд. При невозможности проведения игры команде-визитёру засчитывается поражение «лишением права» со счётом 0:20, которое утверждает ГСК.
19.5. Команда-визитёр должна обеспечить наличие игровой формы в соответствии с требованиями «Официальных правил баскетбола» в соответствии с расписанием игр.

ГЛАВА Y.СУДЬИ И КОМИССАР.

СТАТЬЯ 20. ПОЛУЧЕНИЕ ПАСПОРТА СУДЬИ/КОМИССАРА

20.1. Судейство игр Соревнований осуществляется в соответствии с «Официальными Правилами баскетбола» и требованиями настоящего Регламента.
20.2. Для получения паспорта судьи/комиссара необходимо:
- участвовать в ежегодном семинаре МОФБ;
- сдать экзамены по физической (только судьи) и теоретической (Правила и Регламент) подготовке;
- оплатить добровольный взнос за паспорт судьи/комиссара на данный сезон в размере, определенном в «Положении о Судейском комитете МОФБ».

20.3. Паспорт судьи/комиссара действует в течение одного сезона.
20.4. В течение трех дней по окончании игры каждый комиссар должен предоставить в ГСК МОФБ видеоотчет о прошедшем матче и отчет комиссара. Форма видеоотчета и отчета комиссара утверждается ГСК МОФБ. Комиссар, не предоставивший видеоотчет и отчет комиссара в установленные сроки, не назначается на последующие игры в течение двух месяцев.

СТАТЬЯ 21. НАЗНАЧЕНИЯ НА ИГРЫ

21.1. Каждую игру Соревнований судят два судьи (на игры финального турнира назначается комиссар), назначенные **ГСК**, а также бригада судей-секретарей. В отдельных случаях **ГСК** вправе привлекать к судейству игр судей/комиссара, имеющих паспорт РФБ. Бригада судей-секретарей назначается клубом-хозяином, который несет полную ответственность за качество ее работы.
21.2. Обращения клубов/команд о замене судей или комиссара не принимаются и не рассматриваются.

СТАТЬЯ 22. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

22.1. Судьи/комиссар должны прибыть к месту проведения игры не позднее, чем за 30 минут до официального времени начала матча.
22.2.В случае невозможности прибытия к началу матча судья/комиссар должен как можно быстрее сообщить об этом представителям **ГСК** и команды-хозяина.
22.3. Форма судей должна соответствовать «Официальными Правилами баскетбола».
22.4. Судьи/комиссар должны проводить матч в полном соответствии с «Официальными Правилами баскетбола» и настоящим Регламентом и не имеют давать право на их изменение.
22.5. Комиссар/старший судья перед началом матча должен проверить документы у обеих команд, согласно статье 8 данного Регламента.
22.6. В случае нарушения каких-либо положений «Официальных Правил баскетбола» и/или настоящего Регламента, комиссар и/или старший судья обязаны сделать соответствующую запись в «Лист штрафных санкций» и составить подробный письменный рапорт о случившемся, который должен быть послан по электронной почте mofb.referee@bk.ru, bychkov.5@mail.ru, efim0452@mail.ru, revenko1950@yandex.ru, belikovod@mail.ru в течение 24 часов, а затем доставлен в МОФБ.
Кроме того, в течение 1 (одного) часа, комиссар или старший судья должен сообщить об инциденте представителю ГСК.
22.7. Комиссар/старший судья не позднее чем через 20 минут после окончания последнего (единственного) матча обязан отправить посредством WhatsApp -сообщения результаты тура в **ГСК** МОФБ по телефонам 89037854646, 89164239955.
22.8. В случае выявления нарушения пунктов 22.1-22.7 данной статьи, возможно отстранение судьи/комиссара от игр на срок от 1 (одного) месяца до окончания сезона по решению судейского комитета МОФБ.

ГЛАВА YI. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ ЗА НИХ.

СТАТЬЯ 23. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

23.1. Игроки, тренеры, помощники тренера, сопровождающие команду лица, несут ответственность за соблюдение правил поведения и правил честной игры до начала игры, во время её проведения и после её окончания.
23.2.В случае совершения нарушения, которое будет наказано дисквалификацией или будет учтено для вынесения дисквалификации, комиссар и один, или оба арбитра, должны составить об этом письменный рапорт и отправить его в **ГСК** в течение 2-х дней после окончания игры по электронной почте mofb.referee@bk.ru, bychkov.5@mail.ru,

efim0452@mail.ru, revenko1950@yandex.ru, belikovod@mail.ru, а также сделать соответствующую запись в «Лист штрафных санкций («СПОРТСМЕНЫ»).

СТАТЬЯ 24. АГРЕССИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ

24.1. Агрессивное поведение игроков, тренеров, помощников тренера, сопровождающих команду лиц (неуважительное обращение, использование выражений и/или жестов, наносящих оскорбление, пререкание) по отношению к судьям, комиссару, соперникам, зрителям, членам своей команды наказывается техническим или дисквалифицирующим фолом.

24.2. Игрок, тренер, получивший в течение сезона два технических фола за агрессивное поведение (неуважительное обращение, использование выражений и/или жестов, наносящих оскорбление, пререкание) по отношению к судьям, комиссару, соперникам, зрителям, членам своей команды или дисквалифицирующий фол наказывается пропуском одной игры. За каждый последующий технический фол за агрессивное поведение игрок, тренер наказывается пропуском одной игры.

24.3. Игрок, получивший в течение сезона второй дисквалифицирующий фол, наказывается пропуском от 3 до 5 игр по решению Дисциплинарной комиссии МОФБ.

24.4. Агрессивное поведение игроков, тренеров, помощников тренера, сопровождающих команду лиц (грубое обращение, нецензурная брань или касание) по отношению к судьям, комиссару, соперникам, зрителям, членам своей команды наказывается дисквалифицирующим фолом и дисквалификацией от 1-ой игры до окончания сезона по решению Дисциплинарной комиссии МОФБ.

СТАТЬЯ 25. УГРОЗА, ЗАПУГИВАНИЕ, АКТЫ НАСИЛИЯ

25.1. Угроза, запугивание игроков, тренеров, помощников тренера, сопровождающих команду лиц по отношению к судьям, комиссару, судьям-секретарям, соперникам, зрителям, членам своей команды наказывается дисквалифицирующим фолом.

25.2. Игрок (тренер, помощник тренера, лицо, сопровождающее команду), который получил дисквалифицирующий фол за угрозу, запугивание игроков, тренеров, помощников тренера, сопровождающих лиц команды соперников, по отношению к судьям, комиссару, судьям-секретарям, зрителям, членам своей команды, дисквалифицируется от игр до конца сезона.

СТАТЬЯ 26. НЕСПОРТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ СО СТОРОНЫ ЗРИТЕЛЕЙ

26.1. Дисциплинарная комиссия МОФБ вправе налагать на клуб/команду дисциплинарные наказания, в случае неспортивного поведения со стороны зрителей по отношению к соперникам (игрокам, тренерам, помощникам тренера, сопровождающих команду лицам) и/или судьям, комиссару, судьям-секретарям как во время игр, проводимых на площадке клуба-хозяина, так и после их окончания.

26.2. Дисциплинарные наказания и санкции, оговоренные в пункте 26.1. также применяются и в отношении клуба-визитёра в случае неспортивного поведения его болельщиков.

СТАТЬЯ 27. ИГРА, ПРОИГРАННАЯ «ЛИШЕНИЕМ ПРАВА», НЕЯВКА

27.1. В случае если команда отказывается играть, продолжать игру, не явилась на игру или в игре принимали участие игроки, не имеющие права выступления за данную команду, к ней применяются следующие санкции:

- первое нарушение: победа присуждается команде соперников со счётом 20:0. Команда, проигравшая игру «лишением права», получает в классификации - 0 очков.
- повторное нарушение: команда снимается с Соревнований, результаты игр на данном этапе не учитываются, в несыгранных матчах команде засчитываются поражения «лишением права».
-

СТАТЬЯ 28. ОТКАЗ КОМАНДЫ ОТ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ

28.1. В случае если команда отказывается от дальнейшего участия в Соревнованиях, то на данную команду налагаются следующие санкции:

28.1.1. Команда снимается с Соревнований, результаты игр на данном этапе не учитываются, в несыгранных матчах команде засчитываются поражения «лишением права», в следующем сезоне команда оплачивает организационный (целевой взнос) на проведение соревнований на 70% больше утверждённой суммы.

СТАТЬЯ 29. ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ, НАЛАГАЕМЫЕ НА КЛУБ/КОМАНДУ

29.1. Несоблюдение статей 24, 25 и 26 настоящего Регламента, является нарушением, за которое на клуб/команду налагаются штрафные санкции в виде дисквалификации игрового зала.

29.2. В зависимости от степени нарушения Дисциплинарная комиссия МОФБ имеет право дисквалифицировать игровой зал на период от 1 игры до окончания сезона.

29.3. В случае неявки на любую игру без уважительной причины ГСК имеет право наложить на команду штраф в размере **20000 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек.**

СТАТЬЯ 30. ПРОТЕСТЫ

30.1. В случае если во время игры Соревнований команда полагает, что её права были нарушены решением любого из судей или каким-либо событием, произошедшим в течение игры и повлиявшим на исход матча, клуб/команда может подать протест на результат игры.

30.2. Клуб/команда также может подать протест, связанный с допуском игроков.

30.3. Протест на результат игры принимается и рассматривается директоратом только в том случае, если была полностью соблюдена процедура подачи и оформления протеста, предусмотренная разделом «С – Процедура подачи протеста» «Официальных правил баскетбола» и предоставлена качественная видеозапись полного матча.

30.4. Протест на состав команды принимается только в письменном виде.

30.5. Бездоказательные письменные протесты приобщаются к отчёту о Соревнованиях, но не рассматриваются. Их проверкой будет заниматься Комиссия по организации и проведению соревнований МОФБ.

30.6. В случае если доказано нарушение состава команды, то ГСК засчитывает «поражение лишением права» со счётом 0:20.

В противном случае результат игры утверждается и при наличии протеста, а проверкой фактов, изложенных в нём, занимается Комиссия по организации и проведении соревнований МОФБ.

30.7. При проведении финальных игр Соревнований последней инстанцией, принимающей решение по протесту, является комиссар (инспектор, если имеется).

30.8. Жалобы на качество судейства рассматриваются только при наличии видеозаписи матча.

ГЛАВА VII. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ

СТАТЬЯ 31. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

31.1. Матчи Соревнований проводятся на спортивных сооружениях, заявленных баскетбольными коллективами и утвержденных МОФБ при предоставлении соответствующих документов.

31.2. Определение готовности стадиона к соревнованиям производится не позднее, чем за десять дней до их начала. «Акт приёмки спортивного сооружения» подписывается комиссией, в состав которой входят представители Администрации города, УВД, спортивного сооружения.

31.3. Готовность спортивного сооружения, органов охраны общественного порядка, медицинских служб, местных привлеченных служб к проведению каждого матча подтверждается судьей (в случае назначения на игру - комиссаром или инспектором) матча с учётом пред матчевого осмотра спортивного сооружения и на основании наличия «Акта готовности спортивного сооружения» к проведению соревнований с отметкой МОФБ о допуске.

31.4. Спортивное сооружение, на котором проводятся матчи, должно иметь:

31.4.1. баскетбольную площадку, соответствующую «Официальным правилам баскетбола»;

31.4.2. электронное табло, табло 24-х секунд, указатели личных и командных фолов;

31.4.3. раздевалки для игроков каждой команды, оборудованные достаточным количеством удобной мебели (стульями и креслами не менее чем на 25 мест, вешалками, полками и т.д.), душем с горячей водой, туалетом;

31.4.4. раздевалку для судей, оборудованную достаточным количеством удобной мебели (стульями не менее, чем на 3 места, вешалками, полками и т.д.) с необходимой документацией (бланки протоколов матча и т.п.);

31.4.5. выделенные линии сети Internet для ведения статистики и видеотрансляций.

В случае невыполнения пунктов 31.4.1.-31.4.5. игровой зал не допускается до игр Соревнований Московской области по баскетболу.

СТАТЬЯ 32. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ

32.1. Календарь игр Соревнований является собственностью «Московской областной Федерации баскетбола».

32.2. Матчи проводятся согласно настоящему Регламенту и в сроки, установленные календарем Соревнований.

32.3. Переносы матчей осуществляются **ГСК** МОФБ не позднее, чем за 20 дней до даты их проведения.

32.4. Переносы матчей разрешены, как правило, только на резервные дни, предусмотренные календарем соревнований.

32.5. В случае невозможности по объективным причинам проведения матча в резервный день, **ГСК** МОФБ может назначить дату проведения матча в другой день.

32.6. Все матчи Соревнований должны быть доиграны до даты последнего тура соревнования.

32.7. Представители играющих команд должны за 30 минут до начала матча подать техническую заявку на игру, которая включает в себя фамилии и имена игроков с указанием их номеров, а также фамилии и инициалы официальных лиц с указанием их должности и представить судье (комиссару) матча паспорт команды и «Паспорта баскетболиста МОФБ».

32.8. В техническую заявку на матч вносятся фамилии и инициалы официальных лиц клуба (не более 5 (пяти) человек), при наличии «Паспорта тренера МОФБ», «Паспорта сопровождающего МОФБ».

32.9. Официальные лица, внесенные в техническую заявку, имеют право во время игры находиться в зоне скамейки.

СТАТЬЯ 33. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33.1. Безопасность, антитеррористическая защищенность и медицинское обслуживание участников Мероприятия и зрителей обеспечиваются в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении

официальных спортивных соревнований» и от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», распоряжением Губернатора Московской области от 17.10.2008 № 400-РГ «Об обеспечении общественного порядка и безопасности, оказании гражданам своевременной квалифицированной медицинской помощи при проведении массовых мероприятий на территории Московской области».

33.2. Медицинское обслуживание участников Мероприятия и зрителей обеспечивается в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 мая 2026 года № 484н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), а также форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

33.3. Соревнования проводятся на спортивных сооружениях, включённых во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и наличии актов готовности спортивного сооружения к проведению мероприятий, утвержденных в установленном порядке.

33.4. Соревнования проводятся в соответствии с Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденным Минспортом России и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 31.07.2020 (с учетом изменений и дополнений от 12.11.2021) и Рекомендациями по профилактике новой короновирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта, утвержденными Главным государственным врачом Российской федерации от 04.06.2020 № МР 3.1/2.1.0192-20.

Приложение 2.
«Утверждаю»
Президент МОФБ

_____И. В. Ходин

СТАТУС ИГРОКА В МОФБ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Статус определяет основные требования, предъявляемые МОФБ к игрокам и клубам при допуске их к участию в мероприятиях, проводимых под эгидой МОФБ, регулирует вопросы допуска игроков к участию в Чемпионате и Кубке, переходы игроков из одного клуба в другой, а также иные связанные с этим общественные отношения.
1.2. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями ФИБА, ФИБА Европа, РФБ, Уставом МОФБ положения настоящего Статуса могут быть изменены и дополнены исключительно Президиумом МОФБ.
1.3. Положения настоящего Статуса являются обязательными для игроков, федераций баскетбола муниципальных образований Московской области, объединений баскетбольных клубов (лиг, ассоциаций), баскетбольных клубов, школ, а также иных лиц, которые состоят с МОФБ в правоотношениях, позволяющих распространить юрисдикцию МОФБ и действие настоящего Статуса на данные субъекты.
1.4. Настоящий Статус в равной степени применим к лицам как мужского, так и женского пола и именно так должен трактоваться.

ГЛАВА 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИГРОКОВ

2.1. Игроки, при соблюдении спортивных принципов выполнившие установленные Министерством физической культуры, спорта, туризма и работы с молодёжью Московской области и МОФБ специальные нормативы, включаются в списки кандидатов в сборные команды Московской области. Члены сборных команд Московской области, не выполняющие установленных нормативов или систематически нарушающие свои обязанности, на основании решения Президиума МОФБ могут быть выведены из состава сборной команды.
2.2. Игроки, включенные в состав сборной команды, обязаны предоставить в указанные сроки все установленные нормативными актами МОФБ документы, необходимые для их участия в соревнованиях в составе сборной команды.
2.3. Игроки, входящие в списки кандидатов в сборные команды Московской области и не прибывшие по вызовам МОФБ на тренировочные мероприятия или соревнования, **пропускают очередные игры Чемпионата или Кубка в количестве, определяемом ГСК МОФБ, с последующим утверждением Президентом МОФБ и будут до конца следующего спортивного сезона отнесены к лимиту, установленному для клубов/команд в отношении количества игроков, не имеющих постоянной регистрации на территории Московской области.**
2.4. Игроки обязаны безусловно выполнять требования настоящего Статуса, Регламента и соблюдать иные положения, установленные ФИБА, ФИБА Европа и РФБ.
2.5. Игроки обязаны соблюдать правила игры в баскетбол, не употреблять запрещенные в установленном порядке медицинские препараты и не прибегать к использованию запрещенных в спорте процедур.
2.6. Игроки не должны допускать нарушений морально-этических норм как в отношениях между собой, так и по отношению к другим лицам.
2.7. Нарушение норм, установленных в п.п. 2.1. – 2.6. настоящего Статуса, может явиться основанием для отказа в допуске к участию в Чемпионате и Кубке, аннулирования Паспорта самого игрока и/или команды, в Паспорт которой он включен.

2.8. При выступлении игрока в составе сборной команды Московской области по баскетболу игрок должен носить спортивную форму спонсора сборной команды (спонсора МОФБ), а также выполнять требования спонсорских и иных рекламных контрактов, заключенных МОФБ.

ГЛАВА 3. ДОПУСК И ПЕРЕХОДЫ ИГРОКОВ

Допуск игроков.

3.1. Игрок имеет право на допуск к участию в соревнованиях при условии выполнения требований настоящего Статуса и Регламента.

3.2. Допуск предоставляется сроком на один (1) спортивный сезон.

3.3. Документом, подтверждающим допуск игрока к участию в Чемпионате и Кубке, является Паспорт игрока, выдаваемый ГСК.

3.4. Для рассмотрения вопроса о допуске и оформления Паспорта игрока необходимо представить в Департамент следующие документы:

3.4.1. Для игроков, получающих Паспорт игрока категории «МО»:

- заявку клуба, за который допускается игрок;
- копию общегражданского паспорта, на которой должны быть отчетливо видны гражданство, Ф.И.О., дата и место рождения, фотография и регистрация;
- разрешительное письмо прежнего клуба (последнего клуба, за который игрок был заявлен) в том случае, если имеется договор между игроком и данным клубом и предусмотренный таким договором срок не истек до запланированной даты допуска игрока за новый клуб;
- Для учащихся детско-юношеских спортивных учреждений (ДЮСШ, СДЮШОР, УОР и т.д.) необходимо предъявить Паспорт баскетболиста и предоставить его копию;

3.4.2. Для игроков, получающих Паспорт игрока категории «Л».

- копию общегражданского паспорта, на которой должны быть отчетливо видны гражданство, Ф.И.О., дата и место рождения, фотография и регистрация;
- заявку клуба, за который допускается игрок;
- **Паспорт игрока категории «Л» получают игроки, не юмеющие постоянной подмосковной регистрации, за исключением: учащихся УОР, СДЮШОР, ДЮСШ, БК Московской области участвующих в соревнованиях и имеющих паспорта баскетболистов, оформленные на подмосковные УОР, СДЮШОР, ДЮСШ, БК, жителей территорий, присоединённых к городу Москве с 01.07.2012 года.**

3.5. Вопрос о допуске игрока может не рассматриваться, если клуб, за который осуществляется допуск, имеет неисполненные финансовые обязательства перед МОФБ.

3.6. Если финансовая задолженность клуба/команды перед игроками, тренерами и другими лицами, имеющими с клубом трудовой договор (контракт) и внесёнными в Паспорт команды текущего или предыдущих сезонов, не погашена до подачи дозаявки в текущем Чемпионате и Кубке, то ГСК дозаявки приниматься не будут.

Переходы игроков.

3.7. Каждый игрок имеет право на переход из одного баскетбольного клуба в другой при соблюдении требований, установленных действующим законодательством РФ, настоящим Статусом, а также иными актами ФИБА, ФИБА Европа и РФБ.

3.8. В период срока действия трудового договора переход игрока в другой клуб возможен только с согласия прежнего клуба, оформленного в виде разрешительного письма.

3.9. Допускаются временные переводы игроков.

3.10. Для участия в Первенстве среди юношей и девушек всех возрастных категорий необходимо получить Паспорт баскетболиста РФБ или Паспорт игрока МОФБ. Для его получения уполномоченные представители команд подают в Департамент по организации и проведению детско-юношеских соревнований РФБ или исполнительную дирекцию МОФБ заявку установленной формы.

На каждого игрока к заявке прилагаются:

- копия свидетельства о рождении, заверенная нотариусом – для игроков возрастом от девяти до четырнадцати лет;
- копия свидетельства о рождении, заверенная нотариусом, а также копия первой страницы общегражданского паспорта, не заверенная нотариусом – для игроков возраста старше четырнадцати лет;
- документ, подтверждающий гражданство игрока;
- две (2) цветные, подписанные и не разрезанные, фотографии размером 3,5 х 4,5 см не более чем трёхмесячной давности.
- документ об оплате взноса за паспортизацию игроков.

Паспорт баскетболиста выдается по достижении игроком возраста девяти (9) лет и действителен на период участия его во всех баскетбольных соревнованиях, проводимых под эгидой РФБ или МОФБ.

При получении спортивным учреждением Паспорта баскетболиста, в нем расписывается игрок (либо его родители в случае, если он ещё не достиг возраста четырнадцати (14) лет), после чего Паспорт баскетболиста приобретает юридическую силу.

В случае если игрок получает Паспорт игрока для участия в Чемпионате, но по возрасту может принимать участие во всех баскетбольных соревнованиях, проводимых под эгидой РФБ, в том числе Первенстве среди юношей и девушек в соответствующей возрастной категории, он имеет право выступать только за спортивное учреждение (сборную команду города, области, субъекта РФ,

Федерального округа РФ, где находится спортивное учреждение), указанное последним в его Паспорте баскетболиста.

3.11. Игрок, не имеющий Паспорта баскетболиста РФБ или МОФБ, к участию в соревнованиях не

допускается.

3.12. Особенности перехода игрока из школы в школу.

3.12.1. Переход игрока из одной спортивной школы в другую считается состоявшимся при передаче Паспорта баскетболиста с отметкой РФБ или уполномоченной ей организацией о переходе.

3.12.2. В случае перехода игрока из одной спортивной школы в другую в рамках одного субъекта Российской Федерации уполномоченной организацией является Федерация баскетбола данного субъекта. В течение 10 рабочих дней с момента оформления перехода Федерация баскетбола субъекта РФ обязана в письменном виде проинформировать РФБ о состоявшемся переходе. Федерация баскетбола субъекта РФ обязана вести информационную базу по переходам игроков.

В случае перехода игрока из спортивной школы одного субъекта РФ в спортивную школу другого субъекта РФ уполномоченной организацией является РФБ.

В случае отсутствия в субъекте РФ территориальной Федерации баскетбола уполномоченной организацией является РФБ.

3.12.3. Переходы игроков из школы в школу могут осуществляться только в период с 15 мая по 05 сентября текущего года.

В случае перехода игрока из одной спортивной школы в другую в иные сроки, игрок, осуществивший такой переход, не допускается к участию в соревнованиях, проводимых под эгидой МОФБ, до оформления перехода в установленные сроки.

В случае наличия объективных оснований (переезд семьи игрока на другое место жительства, ликвидация спортивной школы, поступление игрока на обучение в образовательное учреждение профессионального образования) переход игрока из школы в школу может быть осуществлен вне указанных сроков только по специальному решению МОФБ.

Приложение 3.

«Утверждаю»

Президент МОФБ

_____О.Д. Беликов

Требования по прохождению мандатной комиссии

в спортивном сезоне 2026-2027 г.г.

Заполнение информации о Спортивной организации в базе МОФБ.

Для каждой участвующей команды в сезоне 2026-2027 г.г. необходимо в обязательном порядке заполнить данные по своей команде в базе МОФБ: basket.sportoteka.org Для доступа к базе требуется запросить доступ к системе - написать письмо на почту minkin.86@bk.ru. Тема письма: «ДОСТУП - *название клуба/спортшколы – город*». В письме необходимо указать:

- Данные ответственного сотрудника по работе в базе (ФИО, дата рождения, электронная почта, номер мобильного телефона).
- Список команд, выступаюших за клуб/спортшколу, с указанием лиги, в которой команда принимает участие.

В ответ вы получите письмо, с указанием того, что учетная запись для работы в базе МОФБ basket.sportoteka.org создана. Заполняете адрес вашей почты в первое поле, переходите по ссылке «Забыли пароль?» - указываете еще раз свой адрес электронной почты, на которую была оформлена регистрация, далее нужно нажать на окно «Выслать ссылку»

Убедительная просьба, запрос данных осуществлять через ответственного сотрудника по работе в базе – важно, чтобы был один человек, с которым будет осуществляться оперативное взаимодействие, а также будут предоставлены необходимые инструкции по работе с базой МОФБ.

Необходимые данные по каждому члену команды:

- Фамилия, имя, отчество.
- Дата и место рождения.
- Спортивный разряд, рост/вес, амплуа.
- **Фото на светлом фоне в игровой форме - файл в формате .jpeg, Изображение от макушки до уровня чуть ниже плеч в игровой форме в электронном формате JPEG, с размером строго 320 на 320 пикселей, размером не более 100 кб.**

- **Адрес электронной почты – обязательна регистрация на сайте РФБ!!!**

Видео инструкция по работе в системе для заполнения заявок в электронном виде: ?

Контактное лицо по взаимодействию по вопросам, изложенным выше – Минкин Павел Анатольевич (minkin.86@bk.ru, +79164239955). Все вопросы принимаются в электронном виде по указанному адресу.

Пример письма:
Кому: minkin.86@bk.ru
Тема: ДОСТУП – СШ «Лыткарино» город Лыткарино

Ответственный за работу в базе МОФБ СШ «Лыткарино» город Лыткарино: Минкин Павел Анатольевич, 01.20.1986, minkin.86@bk.ru, +79164239955

СШ «Лыткарино» город Лыткарино
СШ «Лыткарино» город Лыткарино ЮМП 03
СШ «Лыткарино» город Лыткарино ЮМП 04
СШ «Лыткарино» город Лыткарино ЮВЛ 05 Высшая лига
СШ «Лыткарино» город Лыткарино ЮСЛ 06 Супер лига
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Ю1Л 05-06 Первая лига
СШ «Лыткарино» город Лыткарино ЮВЛ 08 Высшая лига
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Ю 09-1
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Ю 09-2
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Ю 10-1
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Ю 10-2
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Д 03-04
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Д 05
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Д 06
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Д 07
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Д 08
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Д 09-1
СШ «Лыткарино» город Лыткарино Д 09-2

Игроки, не имеющие качественное фото, полную личную информацию на сайте, не допускаются до участия в соревнованиях и будут автоматически удалены из базы МОФБ и паспорта команды!!!

ДОКУМЕНТЫ ПО ДОПУСКУ К СОРЕВНОВАНИЯМ

- Прислать на почту pasport.mofb@mail.ru следующий комплект документов:

- Заявку установленной формы в двух экземплярах (образец в Регламенте соревнований https://cloud.mail.ru/public/53wC/o8yTfyRdA):
  - ✓ Первый экземпляр – электронный образ в формате PDF, с указанием номеров паспортов баскетболистов МОФБ или РФБ, с заполненными графами на игроков (не более 24 человек в одной команде), заверенный подписью и печатью врача на допуск игрока к соревнованиям, завизированный руководителем спортивной организации и заверенный руководителем муниципальной федерации баскетбола.
  - ✓ Второй экземпляр – электронный документ в формате WORD (не более 24 человек в одной команде) с указанием номеров паспортов баскетболистов МОФБ или РФБ и личных данных.
  - ✓ Все игроки должны быть внесены в базу basket.sportoteka.org
  - ✓ Игроки без фото и полной личной информации до соревнований допущены не будут!
  - ✓ Игроки, не имеющие действующий паспорт баскетболиста РФБ/МОФБ, до соревнований допущены не будут!
- На каждую команду отдельную папку с названием команды, с размещенными внутри отдельными папками на игроков, в которых имеются сканы следующих документов.
  - ✓ Электронный образ свидетельства о рождении на игроков до 14 лет в формате PDF.
  - ✓ Электронный образ страниц 2-3 гражданского паспорта на игроков после 14 лет в формате PDF.
  - ✓ Электронный образ Полиса обязательного медицинского страхования в формате PDF.
  - ✓ Электронный образ добровольного медицинского страхования в формате PDF.
  - ✓ Электронный образ выписки из приказа о зачислении в спортивную организацию в формате PDF.
  - ✓ Электронный образ Согласия на обработку персональных данных по форме Приложений 4 и 5 Регламента соревнований в формате PDF.

Без выполнения вышеперечисленных требований игрок до соревнований не допускается!

- После того, как игроки проверены и допущены, Вам вышлют обратное письмо с электронным паспортом МОФБ.

Паспорт команды МОФБ – главный документ по допуску к игре.

Приложение 4.

Исполнительному директору МОФБ

О.Д. Беликову

от_____

(Ф.И.О.)

м.т._____

e-mail

_____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____, выдан «____» _____ _____ года
_____
(наименование органа, выдавшего паспорт)

даю согласие общественной организации «Московская областная Федерация баскетбола» (далее – МОФБ) на обработку информации, составляющей мои персональные данные (данные паспорта,
адреса проживания, реквизитов документа, прочие сведения и фото -, видеоизображения) в целях внесения в государственный информационный ресурс, организации участия в спортивном мероприятии,
ведения статистики с применением различных способов обработки.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, фото-, видеоизображений, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – в соответствии с действующим законодательством), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

МОФБ гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Согласие действует в течение 3-х лет, а также на период хранения документации в соответствии с действующим законодательством.

Я подтверждаю, что давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата _____ Подпись _____

Приложение 5.

Исполнительному директору МОФБ
О.Д. Беликову
от_____
(Ф.И.О.)
м.т._____
e-mail
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
о размещении сведений о ребёнке в государственном информационном ресурсе
и
согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____, выдан «____» _____ _____ года
_____
(наименование органа, выдавшего паспорт)
действующий (-ая) в качестве законного представителя _____
_____
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего ребёнка)
_____
(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребёнка, дата выдачи и выдавший орган)

даю согласие общественной организации «Московская областная Федерация баскетбола» (далее – МОФБ) на размещение сведений о ребёнке в государственном информационном ресурсе, обработку информации, составляющей мои персональные данные (фамилию, имя, отчество), персональные данные моего ребёнка (данные свидетельства о рождении (паспорта), адреса проживания, прочие сведения, фото-, видеоизображения) в целях организации участия моего ребёнка в спортивном мероприятии, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, персональных данных моего ребёнка, а также фото-, видеоизображений, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – обеспечивающим и участвующим в проведении спортивных мероприятий), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

МОФБ гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Согласие действует в течение 3-х лет, а также на период хранения документации в соответствии с действующим законодательством.

Я подтверждаю, что давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах своего ребёнка.

Дата _____ Подпись _____

Приложение 6.

ДОГОВОР №_____
об организации и проведении соревнований по баскетболу в Московской области
на сезон 2026-2027 года.

Город Лобня. **«_____» _____2024 года.**

Общественная организация «Московская областная Федерация баскетбола» (далее МОФБ) в лице президента Беликова Олега Дмитриевича, действующего на основании, и название Организации (далее Организация) в лице (должность, ФИО), действующего на основании (название документа), заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора.

Участие мужских команд Организации в Соревнованиях Московской области по баскетболу сезона 2026-2027 года.

Обязательства сторон.

- Со стороны Организации:
  - Организация в письменной форме назначает представителя, ответственного за участие команд в соревнованиях.
  - Организация обязуется выполнять «Регламент Спортивных соревнований Московской области по баскетболу среди мужских команд сезона 2026-2027 г.г.» (далее Регламент).
- Со стороны МОФБ:
  - МОФБ организует и проводит соревнования.
  - МОФБ осуществляет контроль за выполнением Регламента всеми участниками соревнований.
  - МОФБ обязуется по окончании соревнований предоставить Организации «Информационное письмо об участии команд в соревнованиях» и сводные таблицы результатов соревнований.

Порядок расчётов.

- Организация обязуется перечислить организационный (целевой) взнос МОФБ на проведение Спортивных соревнований Московской области среди мужских команд по баскетболу сезона 20264-2027 года в сумме _____ рублей (НДС не облагается).
- Организационный (целевой) взнос перечисляется на расчётный счёт МОФБ не позднее 01 ноября 2026 года и может быть израсходован на уставную деятельность МОФБ, не связанную с предпринимательской (организация и проведение региональных соревнований по баскетболу и стритболу, заработная плата сотрудников, обеспечивающих организацию и проведение соревнований, командирование сборных команд Московской области для участия во Всероссийских соревнованиях и тренировочных мероприятиях по подготовке к ним, оплата организационных (целевых) взносов за участие сборных команд Московской области во Всероссийских соревнованиях, экипировка сборных команд Московской области, хозяйственные расходы, связанные с жизнедеятельностью организации, расходы по командированию руководства МОФБ в служебные командировки), в течение двух лет с момента поступления на расчётный счёт МОФБ.

Ответственность сторон.

За неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

Прочие условия.

- Ни одна из сторон не имеет право передавать свои права и обязательства по настоящему договору третьим лицам без письменного на то согласия другой стороны.
- В случае изменения юридического адреса или банковских реквизитов стороны обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом противоположную сторону.
- Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Срок действия договора.

Срок действия договора с _____ 2026 года по _____ 2027 года.

Порядок изменения и расторжения договора.

Изменение условий и расторжение настоящего договора возможны по дополнительному соглашению сторон.

Подписи и реквизиты сторон.

Плательщик:
Название организации
Юридический адрес: индекс, адрес
Фактический адрес: индекс, адрес
Расчётный счёт, БИК, ИНН, КПП, ОКПО, ОКОНХ, телефон, факс, e-mai
Должность ФИО
Получатель:
Общественная организация «Московская областная Федерация баскетбола»
Место нахождения: 141730, Московская область, город Лобня, ул. Лейтенанта Бойко, стр. 104 а
Адрес юридического лица (почтовый адрес):141730, Московская область, город Лобня, ул. Лейтенанта Бойко, стр. 104а
ИНН 5052010111, КПП 504701001
Банковские реквизиты: Р/сч: 40703810900000001987, Банк: АО "Райффайзенбанк" г. Москва
БИК:044525700, кор.сч.: 30101810200000000700
ОГРН 1035000027919, ОКПО 48798148
тел:+7(925)0129894, e-mail: belikovod@mail.ru

Президент МОФБ О.Д. Беликов

Приложение 7.

«Московская областная Федерация баскетбола»

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

команды «_____» (г.)
участницы Спортивных соревнований Московской области сезона 2026/2027 гг.

Оформлено _____ игроков

«_____» _____ 2026 г.

_____/_____/

Цвета формы команды:
Основной -
Запасной -
Адрес сайта в Internet:
Адрес E-mail:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата Рождения	№ паспорта, свидетельства о рождении	Амплуа	Рост (см)	Вес (кг)	Виза врача
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Иванов Иван Иванович	01.01.1978	46 03 778798	Центровой			
2				Форвард			
3				Разыгрывающий			
4				Защитник			
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

1	3	4	5	6	7	8	9
16							
17							
18							
19							

Руководящий состав команды и сопровождающие.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Должность	Дата рождения	Контактные телефоны
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

М.П.Руководитель органа муниципальной власти в сфере ФКиС_____ (_____)
(подпись) Ф.И.О.

М.П. Руководитель клуба (ДЮСШ, СДЮШОР, БК)_____(_____)
(подпись) Ф.И.О.

Допущено к соревнованиям _____игроков
(количество пишется прописью)

М.П. Врач _____(_____)
(подпись)

Приложение 8.

АНКЕТА ТРЕНЕРА

Фамилия, Имя, Отчество: _____
_____
Дата рождения: «_____» _____ 19 г.
Клуб: _____
Контактные телефоны (с кодом):
домашний _____
мобильный _____
рабочий _____
Образование:
_____
Учебное заведение (полностью):
_____
_____
Диплом (серия, номер)
_____
Специальность:_____
_
Стаж работы
тренером:_____
Трудовая деятельность в качестве тренера:

Месяц и год		Должность	Место работы
Поступления	Ухода		

Воспитанники, играющие в нелюбительских командах:

Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Команда

«_____» _____ 20 г. _____/_____/

Приложение 9.

Название клуба/команды:		**Город:**	
Телефон: (с кодом города)		**Факс:** (с кодом города)	
E-mail:		**Сайт:**	
Название спортсооружения (полностью):		**Вместимость:** (чел.)	
Адрес:	Индекс_____, город_____ улица_____, дом_____, корпус_____, строение._____		
Телефон: (с кодом города)		**Факс:** (с кодом города)	

Контактные данные сотрудников.

Должность	**Фамилия Имя Отчество**		**Контактные телефоны**	
Руководитель	_____ _____ _____	Номера телефона	Сл. ☏ Факс e-mail	+7 ( ) +7 ( )
Начальник команды (представитель в МОФБ)	_____ _____ _____	Номера телефона	Дом. ☎ Сл. ☏ Моб. 📱 e-mail	+7 ( ) +7 ( ) +7 ( )
Главный тренер команды	_____ _____ _____	Номера телефона	Дом. ☎ Сл. ☏ Моб. 📱	+7 ( ) +7 ( ) +7 ( )
Гл. бухгалтер	_____ _____ _____	Номера телефона	Сл. ☏ Факс e-mail	+7 ( ) +7 ( )

* Все поля обязательны для заполнения

Приложение 10.

«Утверждаю»
Президент МОФБ
_____О.Д. Беликов

Персональный состав ГСК МОФБ

Бычков Виктор Алексеевич	Главный судья	89154708501	bychkov.5@mail.ru,
Минкин Павел Анатольевич	Главный судья-секретарь Комиссия по допуску и переходам игроков	89164239955	minkin.86@bk.ru
Ревенко Владимир Николаевич	Зам. главного судьи Дисциплинарная комиссия	89168801895	revenko1950@yandex.ru
Ефимов Александр Николаевич	Комиссия по назначению судей и комиссаров	89037854646	efim0452@mail.ru
Голубев Анатолий Викторович	Просмотровая комиссия	89096251919	agolubev1954@yandex.ru
Гаврилин Дмитрий Викторович	Учебно-методическая комиссия	89096257744	gavrilin-fanat@mail.ru
Беликов Олег Дмитриевич	Президент МОФБ	89250129894	belikovod@mail.ru

Персональный состав Судейского комитета МОФБ

Фамилия, имя	**Должность**	**Город**
Бычков Виктор	Председатель комитета	Наро-Фоминск
Бухвостов Евгений	Секретарь комитета	Подольск
Ананьев Алексей	Член комитета	Чехов
Беликов Олег	Член комитета	Чехов
Гаврилин Дмитрий	Член комитета	Химки
Голубев Анатолий	Член комитета	Звенигород
Ефимов Александр	Член комитета	Химки
Измайлов Евгений	Член комитета	Королёв
Комаров Алексей	Член комитета	Химки
Ревенко Владимир	Член комитета	Лыткарино
Ревенко Алексей	Член комитета	Лыткарино
Фахритдинов Сергей	Член комитета	Электросталь

Персональный состав Дисциплинарной комиссии МОФБ

Ревенко Владимир Николаевич	Председатель
Ананьев Алексей Валерьевич	Член комиссии, секретарь
Гаврилин Дмитрий Викторович	Член комиссии
Рассказов Сергей Александрович	Член комиссии
Федосеев Дмитрий Геннадьевич	Член комиссии

Персональный состав Просмотровой комиссии МОФБ

Голубев Анатолий Викторович	Председатель
Ревенко Алексей Владимирович	Член комиссии
Фахритдинов Сергей Сергеевич	Член комиссии, Секретарь

Персональный состав комиссии по назначению судей и комиссаров МОФБ

Ефимов Александр Николаевич	Председатель
Бухвостов Евгений Владимирович	Член комиссии, секретарь
Минкин Павел Анатольевич	Член комиссии

Персональный состав комиссии по допуску и переходам игроков МОФБ

Минкин Павел Анатольевич	Председатель
Ананьев Алексей Валерьевич	Член комиссии, секретарь
Кирилина Александра Олеговна	Член комиссии

Персональный состав апелляционного жюри МОФБ

Измайлов Евгений Рифатович	Председатель	89104785571	izmajlov.58@mail.ru
Густилина Диана Владимировна	Ответственный секретарь		
Ерофеев Сергей Давидович	Член апелляционного жюри		